

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		档案数字化加工			
主管部门		北京市大兴区人力资源和社会保障局		实施单位	北京市大兴区档案馆
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	得分
	年度资金总额	67	67	67	100
	其中：当年财政拨款	67	67	67	-
	上年结转资金				-
	其他资金				-
	中央直达资金				-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	根据《关于加快推进区县流动人员人事档案数字化管理工作有关问题的通知》，按照全市统一制定的业务规范和技术标准要求开展档案数字化和加工扫描，全面提升档案服务质量，确保档案安全。			完成全年档案数字化加工任务，归档率+2%	
绩效指标	一级指标	二级指标	分值	得分	偏差原因
	产出指标 (40分)	数量指标	20	20	
		质量指标	10	10	
		时效指标	10	10	
	成本指标 (10分)	经济成本指标	10	10	
		社会成本指标			
		生态环境成本指标			
	效益指标 (30分)	经济效益指标			
		社会效益指标	30	22	临近退休可提前6个月预审档案，1人
	满意度指标	服务对象满意度	10	10	

		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度 指标	10	10	
总分			100	92	

北京市大兴区人力资源公共服务中心		
考核值	执行率	得分
10分	100%	10
—		—
—		—
—		—
—		—
实际完成情况		
包括流动人员人事档案7880份、干部档案1931000页材料。		
原因分析及改进措施		
优先调阅档案影像，导致全年调阅量大幅增加		
加		

1. 计算执行率时，全年预算数不得减去年底财政统一/全年预算数*100%，执行率得分应为执行率*10分进

2. 原则上预算执行率和一级指标权重统一设置为：预10%。如有特殊情况，一级指标权重可做适当调整。目的产出和效益。采用定量和定性评价相结合的比较

3. 总分设置为100分，等级一般划分为4档：90（含）

4. 使用中央直达资金的项目务必将中央直达资金金额

5. 一个项目一个单独的excel文件，不要一个文件中

填表说明

-追减数，即全年预算数=年初预算+年中追加-12月1日
行计算（保留两位小数）。

预算执行率10%、产出指标40%、成本指标10%、效益指标
二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等
法,总分由各项指标得分汇总形成。

-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为

页填报清楚。

多个sheet页。

前追减数。执行率=全年执行

示30%、服务对象满意度指标
等因素综合确定，准确反映项

中、60分以下为差。